

قابل توجه دانشجویان متقاضی وام دانشجویی

به اطلاع می‌رساند طبق بخشنامه صندوق رفاه دانشجویان وزارت عتف، ثبت نام وام‌های دانشجویان روزانه برای نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴ از ابتدای مهرماه آغاز می‌شود. دانشجویان عزیز شاغل به تحصیل و دارای انتخاب واحد، می‌توانند با مراجعه به پرتال رفاهی خود به نشانی اینترنتی <https://refah.swf.ir> نسبت به ثبت نام وام اقدام نمایند. توجه به موارد زیر الزامی است:

✓ مبالغ و زمانبندی وام از طریق سایت <https://refahsalamat.um.ac.ir> در دسترس عزیزان است.

✓ دانشجویانی که برای نخستین بار متقاضی دریافت وام هستند، باید با مراجعه به نشانی <https://refah.swf.ir> ثبت نام کاربر جدید، نسبت به تشکیل پرونده، تکمیل اطلاعات و ثبت مقطع اقدام و درخواست وام خود را ثبت نمایند. نحوه تشکیل پرونده و ثبت درخواست وام در سایت <https://refahsalamat.um.ac.ir> لبه راهنما در دسترس است.

✓ برخورداری از شماره حساب و شبای بانک تجارت و ثبت آن‌ها در سامانه برای تمام کسانی که متقاضی دریافت وام هستند، ضروری است.

✓ دانشجویان متقاضی وام برای اولین بار، پس از تکمیل فرایند ثبت تعهدنامه محضری بایستی آن را در پرتال دانشجویی صندوق رفاه خود ثبت و تمام صفحات را بارگزاری کنند. فرم اولیه سند تعهد محضری از سایت <https://refahsalamat.um.ac.ir> اداره رفاه، فرم‌ها قابل دسترسی است.

✓ ثبت سند تعهد محضری با شماره شناسه مخصوص صندوق رفاه دانشجویان و دارای رمز تصدیق که ضامن (کارمند رسمی، پیمانی یا قراردادی صرفاً دستگاه‌های دولتی) بازپرداخت وام را ضمانت کرده باشد، در سامانه الزامی است. تعهد محضری با ضامن فاقد شرایط استخدامی فوق، منجر به رد درخواست وام خواهد شد. دانشجویان عزیز لازم است برای اطلاع از شرایط ضامنین سایت <https://refahsalamat.um.ac.ir> اداره رفاه، اینفوگرافی و قسمت مربوطه را مطالعه نمایند.

✓ دانشجویانی که مجموع وام دریافتی یا مورد تقاضای آنان بیش از ۱۲۰ میلیون تومان باشد، علاوه بر تعهد محضری، لازم است گواهی کسر از حقوق ضامن که خطاب به صندوق رفاه وزارت علوم تهیه شده است، را نیز بارگزاری نمایند.

✓ در راستای حمایت از قانون جوانی جمعیت، دانشجویان روزانه و نوبت دوم شاغل می‌توانند ودیعه مسکن متاهلی درخواست دهند. این متقاضیان حداقل به دو ضامن رسمی نیاز دارند.

✓ ودیعه مسکن متاهلی به دانشجویان کارشناسی ارشد در ترم آخر و دانشجویان سایر مقاطع در سال آخر سنوات مجاز رفاهی تعلق نمی‌گیرد. ضمناً دانشجویانی که از این امکان استفاده کنند، در ترم‌های آتی واجد شرایط دریافت خوابگاه نخواهند بود. علاوه بر این، ودیعه مسکن قابل تقسیط نیست و بعد از اتمام سنوات مجاز رفاهی باید به صورت یکجا پرداخت شود.

✓ دانشجویان متقاضی ودیعه مسکن بایستی اجاره نامه ممهور مربوط به املاک مربوطه را در سایت خودنویس ثبت و پس از دریافت کد رهگیری، پرینت دریافتی از سایت خودنویس را ممهور به مهر بنگاه املاک دارای مجوز مربوطه نماید.

✓ دانشجویانی که هنگام تشکیل پرونده در سامانه با پیام " دانشجوی در وزارت علوم سابقه ندارد" مواجه می‌شوند، با درج شماره دانشجویی خود مراتب را به ایمیل refah@um.ac.ir منعکس نمایند.

✓ وام تحصیلی دانشجویان متاهل ۲ برابر دانشجویان مجرد است، دانشجویان روزانه متاهل که وضعیت تاهل آنها ثبت نشده است، لازم است مدارک تاهل (سند ازدواج و شناسنامه زوجین) را به اداره رفاه ارائه نمایند.

✓ مستندات مورد نیاز وام ضروری بایستی توسط دانشجویان متقاضی این وام در سامانه بارگزاری شود. برای استفاده از وام ضروری لوازم کمک آموزشی، فاکتور خرید ممهور به مهر شرکت یا فروشگاه (دارای شماره و تاریخ) الزامی است.

✓ ضریب ۵۰ درصدی افزایش وام دانشجویان دارای ویژگی خاص مطابق بندهای "د"، "ه"، "و"، "ز" و "ح" آیین نامه پرداخت و بازپرداخت، صرفاً برای دانشجویان مجرد خواهد بود. برای اطلاع از شرایط بازپرداخت، مشخصات ضامن و سایر قوانین آیین نامه رفاهی را از سایت <https://refahsalamat.um.ac.ir> مطالعه نمایید.

- ✓ دانشجویان عزیز چنانچه با پیام رفع نقص مواجه شدند، لازم است ایرادات موجود را برطرف نموده و از طریق لبه کارتابل، مجددا درخواست رفع نقص شده را ارسال کنند.
- ✓ با توجه به محدودیت اعتبارات، اولویت پرداخت با افرادی است که زودتر ثبت نام کرده و فرایند درخواست و تحویل مدارک خود را تکمیل کرده باشند.
- ✓ به درخواست‌های دریافت شده بعد از موعد مقرر ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ✓ تسهیلات دانشجویی فقط در محدوده سنوات مجاز رفاهی قابل پرداخت است. سنوات رفاهی دانشجویان کارشناسی و دکتری تخصصی ۸ ترم، دانشجویان کارشناسی ارشد ۴ ترم و دانشجویان دکتری حرفه ای ۱۲ ترم است.
- ✓ برای بازپرداخت وام‌ها بعد از اتمام سنوات مجاز رفاهی باید اقدام شود و نباید این فرایند به زمان فراغت از تحصیل موکول شود. در صورت تاخیر در اقدام برای بازپرداخت، بدهی یکجا پرداخت و غیر قابل تقسیط می‌شود.
- ✓ صرف درخواست دانشجوی به منزله پرداخت وام نیست. تمام درخواست‌ها توسط کارشناس دانشگاه، معاون دانشجویی دانشگاه و کارشناس صندوق رفاه بایستی بررسی و سپس تایید ارد گردد. حداقل یک ماه بعد از تایید درخواست توسط صندوق رفاه، وام دانشجویان روزانه به حساب آنان واریز می‌شود. وام شهریه به کارنامه مالی دانشجویان در دانشگاه واریز خواهد شد.
- ✓ تسهیلات دانشجویی به متقاضیانی که در نیمسال جاری در مرخصی تحصیلی و یا حذف ترم باشند، تخصیص داده نخواهد شد.
- ✓ به دانشجویان روزانه شاغل که بیمه برای آنان منظور می‌شود، تسهیلات (به استثناء ودیعه مسکن متاهلی) تعلق نخواهد گرفت.
- ✓ با توجه به لزوم انتخاب واحد دانشجویان متقاضی وام، افرادی که به هر دلیل تا کنون موفق به انتخاب واحد نشده‌اند، لازم است جهت برخورداری از تسهیلات دانشجویی نسبت به انتخاب واحد اقدام کنند.

مدیریت رفاه و سلامت دانشجویان

فرایند ساده شده تشکیل پرونده و درخواست وام

